



Brojce, dnia 17. 07. 2013 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT (rozeznanie cenowe)

W związku z art. 4, ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zapraszam do złożenia oferty cenowej na **opracowanie, wykonanie oraz dostawę ulotek, broszur oraz plakatów** w ramach Programu Ochronowego Ministra Pracy i Polityki Społecznej pn. „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w tworzeniu systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie” edycja 2013

Beneficjent (Zamawiający):

Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Długa 48, 72 – 304 Brojce
REGON 811025765 , NIP 857-183-24-65

2. Nazwa projektu:

„TERAZ MOJA SZANSA ! – program działań profilaktycznych w Gminie Brojce w zakresie przeciwdziałania przemocy”.

3. Opis przedmiotu oraz zakresu zamówienia:

Zamówienie obejmuje:

Opracowanie szaty graficznej projektu (ulotek, plakatów, broszur) i umieszczenie wskazanej przez Zamawiającego treści.

Wykonanie usługi po akceptacji projektu (ulotki, broszury, plakatu) przez Zamawiającego.

Opracowanie, wykonanie i dostawę ulotek (700 sztuk)

Opracowanie, wykonanie i dostawę broszur (300 sztuk)

Opracowanie, wykonanie i dostawę plakatów (40 sztuk)

Na materiałach (ulotki, broszury, plakaty) powinna być umieszczona informacja: Program Ministra Pracy i Polityki Społecznej „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w tworzeniu systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie” edycja 2013”

Wymogi co do ulotek:

- 1) Formaty:
 - a. A5 (148 mm x 210 mm) -300 szt.
 - b. A6 (105 mm x 148 mm) – 200 szt.
 - c. A7 (74 mm x 105 mm)– 200 szt.
- 2) Dwustronna
- 3) Papier błyszczący, kreda
- 4) W pełnym kolorze/4+4 (pełny kolor obustronnie)
- 5) Na ulotkach muszą się znaleźć logotypy wskazane przez Zamawiającego.

Wzór wizualizacji opracowany we współpracy Zamawiającego z Oferentem

Treść merytoryczna oraz opracowanie graficzne musi być zatwierdzone przez Zamawiającego

Wymogi co do broszur:

- 1) Format – składany A4 do DL (łamany na 3 części)
- 2) Dwustronna
- 3) Papier błyszczący, kreda
- 4) Gramatura – 250 albo 300 g



- 5) W pełnym kolorze/4+4 (pełny kolor obustronnie)
- 6) Na ulotkach muszą się znaleźć logotypy wskazane przez Zamawiającego.

Wzór wizualizacji opracowany we współpracy Zamawiającego z Oferentem

Treść merytoryczna oraz opracowanie graficzne musi być zatwierdzone przez Zamawiającego

Wymogi co do plakatów:

- 1) Format A3 (420mm x 297 mm)
- 2) Gramatura – 200 g
- 3) W pełnym kolorze/4+0
- 4) Na plakacie muszą się znaleźć logotypy wskazane przez Zamawiającego.

Wzór wizualizacji opracowany we współpracy Zamawiającego z Oferentem

Treść merytoryczna oraz opracowanie graficzne musi być zatwierdzone przez Zamawiającego

4. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Beneficjent będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

Przy wyborze ofert Beneficjent będzie się kierował następującymi kryteriami:

1 kryterium: cena - waga 100%

Cenę za przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawia w „formularzu oferty” stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – dla poszczególnego rodzaju usług osobno i podliczona zbiorczo dla całości zamówienia. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę całkowitą i nie może jej zmienić po złożeniu oferty.

Termin realizacji zamówienia winien być przedstawiony w oświadczeniu załączonym do oferty.

5. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Miejsce realizacji zamówienia: Brojce

Termin realizacji zamówienia: do dnia 15 sierpień 2013 r.

6. Miejsce, sposób i termin składania ofert.

Oferta winna być złożona na druku załączonego formularza **do dnia 29 lipca 2013 roku do godz. 15.00**, w Ośrodku Pomocy Społecznej w Brojczach, ul. Długa 47, 72 - 304 Brojce , bądź przesłana faxem na numer 91 38 611 86 lub mailem na adres ops@brojce.net.pl .

Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Wszelkie informacje można uzyskać pod adresem e-mail: m.pszczola@brojce.net.pl

O wyborze oferty Zamawiający poinformuje na stronie internetowej www.ug.brojce.ibip.pl.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1

7. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte **w dniu 30 lipca 2013 do godz. 15.30**. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje na stronie internetowej www.ug.brojce.ibip.pl.

W tym samym terminie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zlecenie realizacji zamówienia z dodatkowymi informacjami wskazanymi w treści niniejszego zapytania.



**FORMULARZ OFERTY NA
opracowanie, wykonanie oraz druk ulotek, broszur oraz plakatów
o wartości nieprzekraczającej równowartości 14 000 euro**

Ja/My niżej podpisani:

.....

Z siedzibą:

.....

NIP: REGON:.....

składamy niniejszą ofertę zgodnie z zapytaniem ofertowym z dn. 17. 07. 2013 r.

1. Opracowanie, wykonanie i dostawa ulotek (700 sztuk)

za cenę netto:.....zł,

podatek VATzł

cena brutto.....zł

(słownie brutto.....

.....

2. Opracowanie, wykonanie i dostawa broszur (300 sztuk)

za cenę netto:.....zł,

podatek VATzł

cena brutto.....zł

(słownie brutto:

.....

3. Opracowanie, wykonanie i dostawa plakatów (40 sztuk)

za cenę netto:.....zł,

podatek VATzł

cena brutto.....zł

(słownie brutto:

.....

Termin realizacji zamówienia –

.....

miejsowość i data

.....

Pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy