

ZALĄCZNIK Nr 2 DO DECYZJI

znak WAB.7251-355/2010 z dnia 29.06.2010

PROJEKT BUDOWLANY

Stadium: PROJEKT TECHNICZNY
Obiekt: ŚWIETLICA WIEJSKA
Adres budowy: BROJCE DZ. NR 95
Branża: INSTALACJA ZEWNĘTRZNA I
WEWNĘTRZNA WOD.-KAN.
Inwestor: GMINA BROJCE

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 20. ust. 4 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207 z 2003 r. poz. 2016 z późniejszymi zmianami) oświadczam, że niniejszy projekt budowlany budynku został opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.

WYKONANO:
12.2009R..

Autor opracowania:
DAMIAN DOMERACKI
Upr. Nr 111/52/80 o specjalności
instalacyjno-inżynierskiej
w zakresie projektowania, kierowania
i nadzorowania bez ograniczeń
(DZAR/15/013403 13 ust. 1 pkt 4)

OPIS TECHNICZNY

do projektu instalacji wewnętrznej wod.- kan., c.w.u. i instalacji zewnętrznej wod.- kan. Budynku świetlicy wiejskiej w Brojcach

1. Podstawa opracowania:

- a) projekt budowlany
- b) podkład geodezyjny w skali 1:1000
- c) normy i normatywy w projektowaniu

2. Zakres opracowania:

- a) instalacja wewnętrzna wod.-kan., c.w.u.
- b) instalacja zewnętrzna kanalizacji sanitarnej

3. Instalacja wewnętrzna wod.-kan., c.w.u.

W projekcie przewidziano modernizację pomieszczeń z przeznaczeniem na węzeł sanitarny i gospodarczy. W związku z tym zachodzi potrzeba dostarczenia wody do poszczególnych punktów czerpalnych. Woda zimna znajduje się w pomieszczeniu gospodarczym co umożliwia włączenie się do istniejącej instalacji i doprowadzenie do poszczególnych punktów czerpalnych. Instalację wody zimnej projektuje się z rur stalowych ocynkowanych, miedzianych lub z tworzywa polipropylenowych typu PP1 z zastosowaniem połączeń gwintowanych, lutowanych lub zgrzewanych ułożonych pod posadzką, w bruzdach ścian wewnętrznych z zastosowaniem otulin cieplnych np. PUR 310. Do zmian kierunku oraz połączeń przyborów stosować odpowiednio systemowe kształtki i łączniki. Przy przejściach przez ściany i posadzki stosować tuleje ochronne. Woda ciepła dla potrzeb bytowych dostarczana będzie z ogrzewaczy przepływowych elektrycznych. Przewody stosować jak dla wody zimnej. W trakcie montażu należy zadbać o właściwe mocowanie oraz prowadzenie przewodów biorąc pod uwagę ich rozszerzalność termiczną. Zastosować izolację termiczną jak dla przewodów wody zimnej. Po wykonaniu instalacji należy wykonać płukanie o możliwie dużej prędkości przepływu, a następnie poddać je próbie szczelności zgodnie z Warunkami technicznymi wykonywania i odbioru robót budowlano - montażowych – tom II – „Instalacje Sanitarne i Przemysłowe”.

4. Przyłącze wewnętrzne kanalizacji sanitarnej

Wewnętrzna instalacja kanalizacji sanitarnej wykonana będzie z rur i kształtek PCV kielichowych klasy „S” no. Produkcji WAVIN Metalplast-Buk. Rurociągi ułożyć pod posadzką i na ścianach budynku. W obrębie pomieszczeń dla których doprowadzona została woda znajdują się podejścia kanalizacyjne, umożliwiające odprowadzenie ścieków z przyborów sanitarnych do instalacji zewnętrznej. U podstaw pionu znajduje się czyszczak (rewizja) umożliwiająca okresowe czyszczenie instalacji. Pion kanalizacyjny zakończyć wywietrznikiem zamontowanym na połaci dachu.

Instalację kanalizacyjną należy sprawdzić na szczelność w czasie swobodnego przepływu wody.

5. Instalacja zewnętrzna kanalizacji sanitarnej.

Ścieki odprowadzić do istniejącego zbiornika o poj. Ok. 8,0 m³ rurami PCV o przekroju 160 mm klasy „S” (SDR 34, SN 8) o złączach kielichowych ułożonych w wykopie. Rury układać na podsypce z pospółki gr. 15 cm na wyprofilowanym podłożu. Roboty zanikowe przed zasypaniem zainwentaryzować geodezyjnie przez uprawnioną jednostkę wykonawstwa robót geodezyjnych.

Opracował

DAMIAN DOMERACKI

Upr. Nr 11/Sz/80 o specjalności
instalacyjno-inżynierskiej

w zakresie projektowania, kierowania
i nadzorowania bez ograniczeń

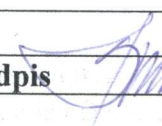
● (z. Ust. Nr 8 poz. 46 § 13 ust. 1 pkt 4)

INFORMACJA
dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
ze względu na specyfikację projektowanego obiektu

Obiekt: Swietlica wiejska

Adres budowy: Brojce dz. nr 95

Inwestor: Gmina Brojce

Autor opracowania:		
Imię i nazwisko	Numer upr.	Podpis
Damian Domeracki	111/Sz/80	

INFORMACJA DOTYCZĄCA BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY
ZDROWIA PRZY REALIZACJI PRZYŁĄCZY I INSTALACJI:
WODOCIĄGOWEJ I KANALIZACYJNEJ

opracowana w oparciu o art. 20 ust. 1 p.1b Prawa budowlanego oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. (Dz. U. z dn. 19 marca 2003 r. Nr 47, póź. 401) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.

1. Składowiska materiałów, wyrobów i urządzeń technicznych wykonuje się w sposób wykluczający możliwość wywrócenia, zsunięcia lub spadnięcia składowanych wyrobów i urządzeń. Materiały należy składować zgodnie z instrukcją producenta.
2. Instalacje rozdziału energii elektrycznej na terenie budowy powinny być zaprojektowane i wykonane oraz utrzymywane i użytkowane w taki sposób, aby nie stanowiły zagrożenia pożarowego lub wybuchowego, wybuchowego także chroniły w dostatecznym stopniu pracowników przed porażeniem prądem elektrycznym.
3. Roboty związane z podłączeniem, sprawdzeniem, konserwacją i naprawą instalacji i urządzeń elektrycznych mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia.
4. Roboty ziemne powinny być prowadzone na podstawie projektu, określającego położenie instalacji i urządzeń podziemnych, mogących znaleźć się w zasięgu prowadzonych robót.
5. Wykonywanie robót ziemnych w bezpośrednim sąsiedztwie sieci, takich jak: elektroenergetyczne, gazowe, telekomunikacyjne, ciepłownicze, wodociągowe i kanalizacyjne powinno być poprzedzone określeniem przez kierownika budowy bezpiecznej odległości, w jakiej mogą być wykonywane od istniejącej sieci.
6. Bezpieczną odległość wykonywania robót ustala kierownik budowy w porozumieniu z właściwą jednostką w której zarządzie lub użytkowaniu znajdują się te instalacje. Miejsca tych robót należy oznakować napisami i ogrodzić.
7. W czasie wykonywania robót ziemnych miejsca niebezpieczne należy ogrodzić i umieścić napisy ostrzegawcze.
8. Prowadzenie robót ziemnych w pobliżu instalacji podziemnych, a także głębienie wykopów poszukiwawczych powinno odbywać się ręcznie.
9. W czasie wykonywania wykopów w miejscach dostępnych dla osób niezatrudnionych przy tych robotach należy wokół pozostawionych na czas zmroku i w nocy ustawić balustrady składającej się poręczy ochronnej umieszczonej na wysokości 1,1 m, poręczy pośredniej i deski krawężnikowej o wysokości 0,15 m. Poręcze balustrad powinny znajdować się w odległości nie mniejszej niż 1 m od krawędzi wykopu.
10. Niezależnie od ustawienia balustrad, w przypadkach uzasadnionych względami bezpieczeństwa wykop należy szczelnie przykryć, w sposób uniemożliwiający

wpadnięcie do wykopu.

11. Wykopy o ścianach pionowych nieumocnionych bez rozparcia mogą być wykonywane tylko do głębokości 1 m w gruntach zwartych w przypadku gdy teren przy wykopie nie jest obciążony w pasie o szerokości równej głębokości wykopu.
12. Wykopy o głębokości większej niż 1 m, lecz nie większej od 2 m, można wykonywać, jeżeli pozwalają na to wyniki badań gruntu.
13. Zabezpieczenie ażurowe ścian wykopów można stosować tylko w gruntach zwartych.
14. Jeżeli wykop osiągnie głębokość większą niż 1 m od poziomego terenu należy wykonać zejścia (wejścia) do wykopu.
15. Wchodzenie do wykopu i wychodzenie po rozporach oraz przemieszczanie osób urządzeniami służącymi do wydobywania urobku jest zabronione.
16. Maszyny i inne urządzenia techniczne oraz narzędzia zmechanizowane powinny być obsługiwane zgodnie z instrukcją producenta.
17. Maszyny i urządzenia techniczne powinny mieć dokumentację techniczno-ruchową lub instrukcję obsługi tych maszyn lub urządzeń.
18. Maszyny i inne urządzenia techniczne powinny być:
 - utrzymywane w stanie zapewniającym ich sprawność,
 - stosowane wyłącznie do prac, do jakich zostały przeznaczone,
 - obsługiwane przez przeszkolone osoby.
19. Maszyny i inne urządzenia techniczne pracujące pod ciśnieniem powinny być sprawdzane i poddawane regularnym kontrolom, zgodnie z odpowiednimi przepisami.
20. Operatorzy maszyn budowlanych i innych maszyn o napędzie silnikowym powinni posiadać wymagane kwalifikacje.
21. Na stanowiskach pracy przy stacjonarnych maszynach i urządzeniach technicznych powinny być dostępne instrukcje bezpiecznej obsługi i konserwacji.
22. Narzędzia ręczne o napędzie elektrycznym należy kontrolować zgodnie z instrukcją producenta.
23. Roboty spawalnicze:
 - w czasie spawania gazowego należy używać wyłącznie butli posiadających ważną cechę organu dozoru technicznego,
 - w czasie korzystania z gazu z butli powinny być one ustawione w pozycji pionowej,
 - odległość płomienia palnika od butli nie powinna być mniejsza niż 1 m.

UMOWA NR WO/109-0079/W/2006

o zbiorowe zaopatrzenie w wodę

zawarta w dniu 28.04.2006r. w Nowogardzie, pomiędzy: Przedsiębiorstwem Usług Wodnych i Sanitarnych Spółka z o.o. zwanym w umowie **Przedsiębiorstwem**, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym z dnia 30 października 2001r. pod numerem 0000050980, NIP 856-000-04-41 REGON 810156761

reprezentowanym przez:

1. Prezesa Zarządu – Dyrektora Generalnego – inż. Ryszarda Sobieralskiego
2. Członka Zarządu – Dyrektora ds. Finansowych – Helenę Mordzak

a, **Urząd Gminy w Brojcach**
72-304 Brojce, ul. Długa 48
woj. zachodniopomorskie

reprezentowany przez:

1. Wójta Gminy – Stanisława Gnosowskiego
2. Skarbnika Gminy – mgr Jadwigę Splawska

zwanym w umowie **Odbiorcą usług**.

§ 1

Umowa określa warunki dostawy wody z urządzeń wodociagowych, eksploatowanych przez Przedsiębiorstwo, zasady rozliczania należności za świadczenia będące jej przedmiotem w odniesieniu do nieruchomości położonej w miejscowości:

Przybiernowo – Sala Wiejska, gm. Brojce

§ 2

Odbiorca usług oświadcza, że jest właścicielem obiektu, o którym mowa w § 1.

(właścicielem, najemcą, dzierżawcą itp.)

§ 3

Do obowiązków Przedsiębiorstwa należy:

1. Dostarczanie w sposób ciągły wody do nieruchomości będącej w zarządzie Odbiorcy usług, zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, z przeznaczeniem na cele gospodarstwa domowego, w ilości:
 - średnio - miesięcznie - m³
2. Dostarczanie wody do innych celów niż określone w ust. 1. wymaga zmiany Umowy.
3. Zapewnienie należytej jakości dostarczanej wody do zaworu za wodomierzem głównym, określonej w odrębnych przepisach dotyczących jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
4. Usuwanie awarii urządzeń i przyłączy będących w jego zarządzie.
5. Zainstalowanie i utrzymanie wodomierza głównego.
6. Obowiązek Przedsiębiorstwa w zakresie utrzymania i eksploatacji urządzeń wodociagowych określa "Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków".

§ 4

Do obowiązków Odbiorcy usług należy:

1. Zapewnienie niezawodnego działania wodomierza głównego poprzez jego odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur lub dostępem osób nieuprawnionych, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym jest zamontowany.

2. Natychmiastowe powiadomienie Przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, w tym o zerwaniu piomb.
3. Natychmiastowe powiadomienie Przedsiębiorstwa o awarii przyłącza wodociągowego.
4. Udostępnienie pracownikom Przedsiębiorstwa wstępu na prywatny teren Odbiorcy usług celem naprawy awarii przyłącza wodociągowego, stanowiącego własność Przedsiębiorstwa.
5. Pisemne powiadomienie Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości.
6. Powiadomienie Przedsiębiorstwa o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.
7. Użytkowanie instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania.
8. Udostępnienie wstępu pracownikowi Przedsiębiorstwa na teren nieruchomości za okazaniem legitymacji służbowej, w celu dokonania odczytu wodomierza głównego lub jego wymiany, przeprowadzenia napraw i kontroli urządzeń wodociągowych, odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do posesji.

§ 5

Odbiorca usług nie będzie dochodził roszczeń przeciwko Przedsiębiorstwu, w przypadku wymienionym w § 4, pkt.4.

§ 6

Wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody, bądź odbioru ścieków, może nastąpić na podstawie art. 88 ust. 1 ustawy „Prawo Wodne” (DZ.U. Nr 115 z 2001r, poz. 1229) w przypadku klęski żywiołowej.

§ 7

1. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za przerwy w dostawie wody spowodowane:
 - a) niezawinionym przez Przedsiębiorstwo zanieczyszczeniem wody na ujęciu, w sposób niebezpieczny dla zdrowia
 - b) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów p. ppoż.
 - c) uszkodzeniem instalacji Odbiorcy usług grożącej niebezpieczeństwem
 - d) koniecznością przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę
 - e) przerwami w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych
 - f) działaniem siły wyższej albo z wyłącznej winy Odbiorcy usług lub osoby trzeciej, za którą Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności
 - g) awarią sieci i urządzeń wodociągowych
2. W razie wystąpienia przyczyn wymienionych w pkt. 1a i 1 d, Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę usług w sposób zwyczajowo przyjęty o przewidywanym czasie trwania przerwy w dopływie wody.
3. Przedsiębiorstwo nie ponosi również odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe na skutek zalania wodą, spowodowane:
 - a) wadliwym wykonaniem lub źle funkcjonującą instalacją wodną Odbiorcy usług.
 - b) awarią instalacji i przyłączy wewnętrznych posiadanych przez Odbiorcę usług.
 - c) niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z § 4.

§ 8

1. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno - remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę usług najpóźniej na dwa dni przed ich terminem.
2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do celów bytowych.

§ 9

Rozliczenia należności przysługujących Przedsiębiorstwu od Odbiorcy usług, za spełnienie świadczenia odbywają się na podstawie faktur według poniższych zasad:

1. Ilość dostarczonej wody do nieruchomości ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego. Zawór główny za wodomierzem głównym jest miejscem spełnienia świadczenia w rozumieniu Kodeksu Cywilnego (art. 544 k.c.). Jest to również miejsce rozdziału odpowiedzialności, za to wszystko co dzieje się z wodą za zaworem głównym.
2. W razie niesprawności wodomierza głównego, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.
3. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych w obowiązujących przepisach.
4. Na pisemny wniosek Odbiorcy usług, Przedsiębiorstwo dokona urzędowego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. Koszty związane z jego sprawdzeniem pokrywa Odbiorca usług. Jeżeli badania, legalizacyjne potwierdzą niesprawność wodomierza, wówczas koszty związane z jego wymianą i ekspertyzą obciążają Przedsiębiorstwo.
5. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu zerwania plomby wodomierza, jego osłon, uszkodzenia wodomierza lub jego zaborze. W przypadku zaboru wodomierza lub wykazania, że ww uszkodzenia zawinione zostały przez Odbiorcę usług, ilość pobranej wody ustala się odpowiednio do ilości, która mogła przepłynąć pełnym przekrojem rury przyłącza wodociągowego w okresie od ostatniego odczytu wodomierza.

§ 10

1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę w terminie określonym w fakturze na konto bankowe lub w kasie Przedsiębiorstwa. Termin zapłaty wynosi 14 dni od daty otrzymania faktury.
2. Za opóźnienie w zapłacie należności wynikających z niniejszej umowy Odbiorca usług zapłaci Przedsiębiorstwu odsetki ustawowe.
3. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jego zapłaty.
4. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na żądanie Odbiorcy usług, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.
5. W razie zmiany właściciela (najemcy) nieruchomości, Odbiorcę usług obciąża obowiązek ponoszenia opłaty za wodę do czasu wskazania Przedsiębiorstwu prawnego następcy. Odbiorca usług zobowiązany jest podać końcowy stan licznika wodomierza na dzień przekazania nieruchomości. Stan licznika winien być potwierdzony przez prawnego następcę.

§ 11

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków następują na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków w jednomiesięcznym okresie obrotowym z tym, że faktury mogą być wystawiane w cyklu dwumiesięcznym.
Wysokość taryf, za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo zatwierdzona uchwałą Rady Gminy w Brojcach. Na dzień zawarcia umowy ceny i stawki opłat kształtują się w wysokości:
- woda - 1,71 zł + 7% VAT
- opłata stała - 3,84 zł + 7% VAT
2. O zmianie wysokości taryf Przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę przez ogłoszenie w miejscowej prasie lub w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 7 dni od daty przyjęcia uchwały.
3. Zmiana wysokości taryfy następuje bez wypowiedzenia warunków umowy.

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, bądź na mocy porozumienia stron.
3. W razie naruszenia przez Odbiorcę usług postanowień Umowy, Przedsiębiorstwo może rozwiązać Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, przy czym opóźnianie się z

zapłatą za wodę i ścieki przez dwa pełne okresy obrotowe oraz naruszenie obowiązku określonego w § 4 niniejszej Umowy, uprawnia Przedsiębiorstwo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

4. Po rozwiązaniu Umowy Przedsiębiorstwo demontuje wodomierz główny i plombuje zawór przed wodomierzem w stanie zamkniętym.
5. Koszty ponownego uruchomienia dostawy wody obciążają Odbiorcę usług.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych w Umowie stosuje się przepisy:

- Ustawy z dnia 07.06.2001 r., o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (DZ.U. Nr 72 poz. 747 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
- Kodeksu Cywilnego.
- Regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków.

§ 14

Odbiorca usług wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów statystycznych oraz celem realizacji niniejszej umowy.

§ 15

1. Z datą zawarcia umowy tracą moc dotychczasowe uregulowania umowne w zakresie dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Urząd Gminy w Brojciech
72-304 Brojcie, ul. Długa 48
woj. zachodniopomorskie
tel. 91/36 611 64, fax 91/36 611 85
e-mail: usbrojcie@poczta.onet.pl

ODBIORCA USŁUG

PRZEDSIĘBIORSTWO

WÓJT GMINY

Stanisław Jankowski

Wójt Gminy

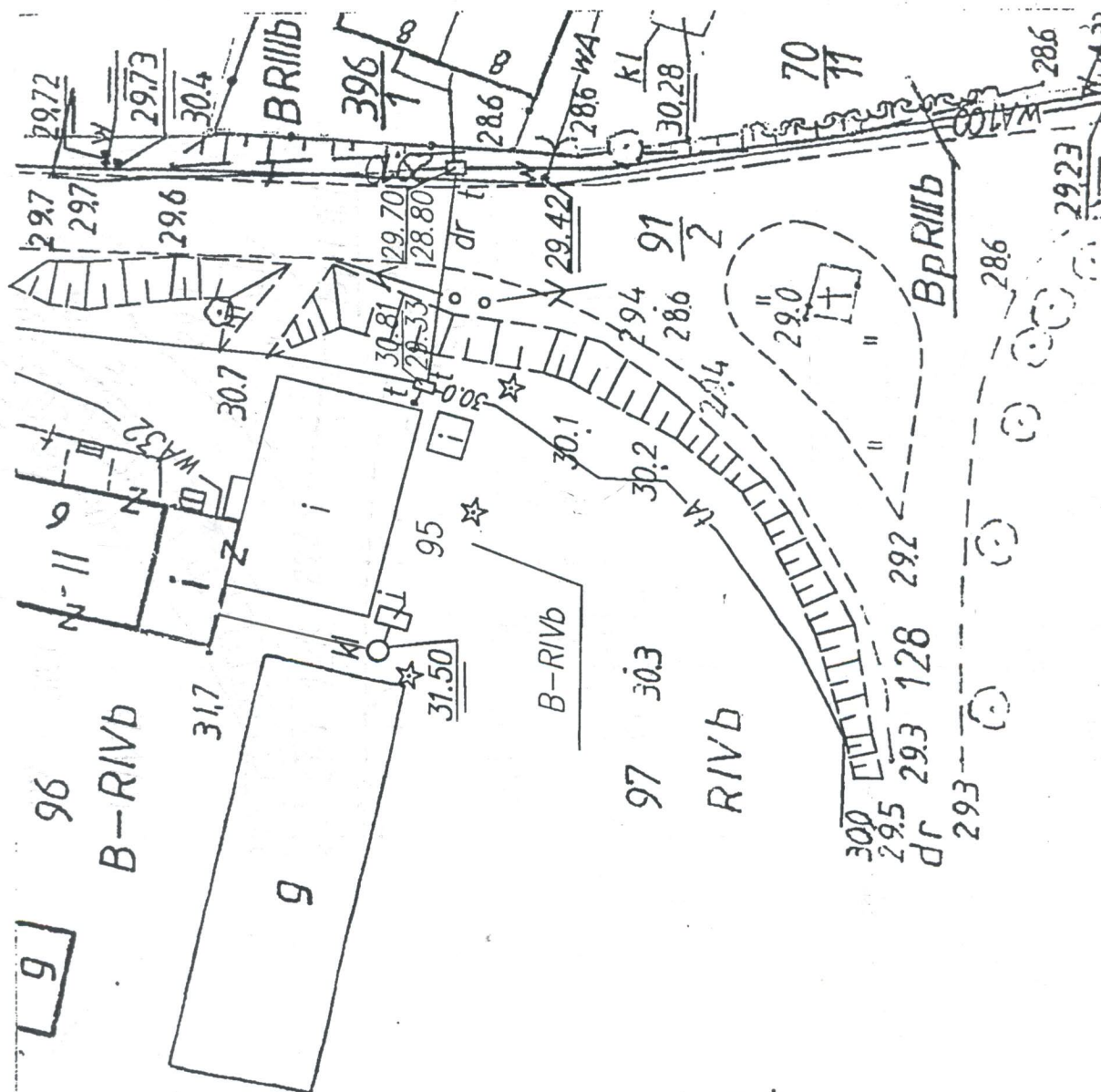
mgr inż. Jacek Szwed

PRZEDSIĘBIORSTWO
DYREKTOR FINANSOWY

Helena Morazak

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR GENERALNY

inż. Ryszard Sobieraj



o 202

PROJEKTANT	Damian Domeracki upr.bud.111/Sz/80 ZAP/IS /0133/03	DATA 12.2009 r.
Nazwa i adres : Modernizacja i przebudowa sali wiejskiej Przybiernów – działka nr 95		SKALA 1:500
tytuł rysunku: Plan sytuacyjny – instalacja wodociągowa i kanalizacyjna		NR RYS. 1
Inwestor: Gmina Brojce		