

**UMOWA NR .....**

zawarta dnia ..... w Brojcach pomiędzy:

**Gminą Brojce,**

ul. Długa 48, 72-304 Brojce NIP: 8571841524, REGON: 811684396

reprezentowaną przez:

Stanisława Gnosowskiego – Wójt Gminy Brojce

przy kontrasygnacie Jadwigi Spławskiej – Skarbnika Gminy Brojce,

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a .....,

NIP: REGON:

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług transportowych polegających na przewozie uczniów z terenu Gminy Brojce uczęszczających do następujących placówek szkolnych:
  - 1) Gimnazjum w Brojcach – ul. Długa 19, 72-304 Brojce;
  - 2) Szkoła Podstawowa w Brojcach – ul. Długa 19, 72-304 Brojce;
  - 3) Szkoła Podstawowa Filia w Dargosławiu – Dargosław 72-304 Brojce.
2. Przez uczniów należy rozumieć uczniów placówek szkolnych wymienionych w ust. 1 oraz dzieci uczęszczające do oddziałów przedszkolnych przy szkołach wymienionych w ust. 1 ppkt 2 i 3, zwanych dalej uczniami.
3. Przewóz ma być realizowany na podstawie biletów miesięcznych, w oparciu o utworzone przez wykonawcę linie regularnej komunikacji publicznej z pierwszeństwem przejazdu dzieci i uczniów.
4. Linie regularnej komunikacji publicznej muszą być ułożone w ten sposób, aby umożliwiały uczniom przejazd autobusami z miejsca zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsca zamieszkania – zgodnie z Tabelą1 Formularza ofertowego – przy czym wymaga się, aby przywóz i odwóz uczniów na każdej linii odbywał się jednym pojazdem (bez przesiadek).
5. Kursy autobusów w regularnej komunikacji publicznej, muszą być dostosowane do potrzeb zamawiającego i rozkładu zajęć uczniów w uzgodnieniu z dyrektorami wyżej

wymienionych szkół. Koordynacja rozkładu jazdy odbywać się będzie bezpośrednio między dyrektorami szkół a Wykonawcą.

6. Przewozy będą realizowane w dni nauki szkolnej, tj. we wszystkie dni z wyjątkiem sobót, niedziel, świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych, określonych na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 432, z późn. zm.).
7. Zamawiający wymaga wykonywania usługi przewozu uczniów w innych dniach niż podane w ust. 6, w przypadku wystąpienia okoliczności nadzwyczajnych (takich jak np. zabawy szkolne, zawody sportowe i inne zajęcia wynikające z potrzeb szkoły). O terminie dowozu nie wynikającego z harmonogramu Wykonawca zostanie zawiadomiony przez dyrektora szkoły na co najmniej 5 dni przed terminem przewozu.
8. Opiekę nad uczniami w czasie przewozów organizuje Zamawiający, z tym że Wykonawca umożliwi bezpłatny przejazd opiekunom na trasach dowozu. Zamawiający przekaze Wykonawcy imienną listę opiekunów w okresie do 14 dni od dnia podpisania umowy.
9. W okresie trwania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy zmiany przebiegu tras i rozkładu jazdy, a także zmiany liczby przewożonych uczniów oraz opiekunów. Zmiany będą występować w związku ze zmianami organizacyjnymi w szkołach i zmianami stanu osobowego uczniów oraz opiekunów na poszczególnych trasach. Zmiany będą dla Wykonawcy obowiązujące.
10. W związku z okolicznościami wskazanymi w ust. 9 ilość zamawianych biletów miesięcznych w okresie trwania umowy może ulegać zmianie. W przypadku zwiększenia się ilości przewożonych uczniów Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie przetargowej. Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat z tytułu zmniejszenia ilości dowożonych uczniów lub zmiany przebiegu tras i rozkładu jazdy.
11. W sytuacji, gdy w autobusie wykonującym przewozy uczniów będą pozostawać wolne miejsca, Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca zabierał z przystanków również innych pasażerów. Wykonawca może w tej sytuacji sprzedawać tym pasażerom bilety za przejazd.
12. W związku z niezrealizowaniem usługi dowozu uczniów do szkół w okresie ferii zimowych i wystawieniem faktur przez Wykonawcę jak za pełny miesiąc, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dodatkowych usług transportowych w innych terminach do wysokości 50% tej faktury na rzecz szkół, o których mowa w ust. 1.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczniów na wszystkich liniach przewozowych w całym okresie trwania umowy oraz wprowadzenia modyfikacji polegających na przewozie uczniów z innych miejscowości niż wymienione w Tabeli1 Formularza ofertowego.
14. Przewóz uczniów będzie realizowany na podstawie biletów miesięcznych wystawionych uczniom w oparciu o imienne listy uprawnionych do korzystania z przewozu dostarczonych Wykonawcy przez dyrektorów szkół.
15. Umowę zawiera się na okres od dnia 1 września 2016 roku do dnia 31 grudnia 2017 roku.

## **§ 2.**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne środki transportu, odpowiednią kadre pracowników oraz wszelkie licencje i zezwolenia wymagane przez prawo do wykonywania niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przewożonym osobom właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny oraz niezbędnych wygód zgodnych z normami obowiązującymi w zakresie transportu drogowego osób.
3. Wykonawca musi posiadać odpowiednią ważną polisę OC i NNW.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bagaże osób przewożonych, gdy szkoda w nich wynika z jego winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.
5. W przypadku uszkodzenia lub awarii autobusu na trasie w trakcie wykonywania zadania, Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia zastępczego autobusu w jak najkrótszym terminie, jednak nie później niż 2 godziny od wystąpienia zdarzenia. W przeciwnym wypadku Wykonawca zapłaci karę umowną na warunkach określonych w § 4 ust. 1 pkt 3 umowy.
6. Wykonawca jest zwolniony od obowiązku przewozu i nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie usługi, jeżeli zachodzą uniemożliwiające przewóz okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć ani zapobiec ich skutkom. O zaistnieniu takiej sytuacji Wykonawca musi niezwłocznie poinformować Zamawiającego i w ciągu 3 dni od zawiadomienia przedstawić dowody na potwierdzenie tych okoliczności.

## **§ 3.**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na podstawie sprzedanych biletów miesięcznych wystawionych w oparciu o imienny wykaz uczniów, o którym mowa w § 1 ust. 11.
2. Ceny jednostkowe za bilety miesięczne określa Tabela1 Formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą umową z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.
3. Ustalona cena biletów miesięcznych na połączenia pomiędzy wszystkimi miejscowościami nie może ulec zmianie w całym okresie trwania umowy.
4. Cena biletów miesięcznych za przejazdy do szkół z innych miejscowości niż wymienione w Tabeli 1 Formularza ofertowego, zostaną ustalone w taki sposób, że ich cena będzie taka jak cena biletu miesięcznego określona przez Wykonawcę w Tabeli Formularza ofertowego dla przewozu na trasie o takiej samej lub najbardziej zbliżonej długości przejazdu liczonej w kilometrach.
5. Do cen biletów zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury.
6. Płatność za usługę regulowana będzie na podstawie faktur VAT wystawianych w miesiącu po wykonaniu zadania, w ciągu ..... dni od daty wpływu faktury VAT do Zamawiającego.
7. Należność za usługę regulowana będzie w trybie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy w banku: .....

## **§ 4.**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) w wysokości 20% wartości ceny ofertowej brutto zaproponowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, gdy Wykonawca mimo zawarcia umowy nie przystąpi do wykonywania usługi;
  - 2) w wysokości 20% wartości ceny ofertowej brutto zaproponowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
  - 3) w wysokości 0,5% wartości ceny ofertowej brutto zaproponowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym za każdy rozpoczęty dzień niewykonywania usługi.
2. W przypadku opóźnień w realizacji przewozu lub nie wykonania przewozu, Wykonawca zapłaci karę w wysokości uzależnionej od czasu opóźnienia:
- 1) opóźnienie 15-30 min – kara w wysokości 100 zł;
  - 2) opóźnienie 30-120 min – kara w wysokości 200 zł;
  - 3) opóźnienie powyżej 120 min. uważa się jako nie dowiezenie uczniów skutkując karą w wysokości 300 zł.
3. Wykonawca nie będzie odpowiadał za opóźnienia określone w ust. 2 spowodowane zjawiskami sił wyższych (zasy, gołoledź, huragan, powódź itp.).
4. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku niewykonywania usługi z przyczyn określonych w § 2 ust. 6.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

#### **§ 5.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 3) Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa trwa dłużej niż 3 dni;
  - 4) braku ważnej polisy OC i NNW przez Wykonawcę;
  - 5) stwierdzenia istotnego, mającego zasadniczy wpływ na przedmiot umowy, niewykonania obowiązków przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 6.**

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

#### **§ 7.**

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 8.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 9.**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**