

WZÓR UMOWY

UMOWA NR/2012

zawarta dnia..... 2012 roku w Brojczach pomiędzy

Gminą Brojce, ul. Długa 48, 72-304 Brojce

NIP: 8571841524, REGON: 811684396

reprezentowaną przez:

Stanisława Gnosowskiego – Wójt Gminy Brojce

przy kontrasygnacie Jadwigi Splawskiej – Skarbnika Gminy Brojce,

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a.....,

NIP:

REGON:

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej WYKONAWCĄ,

§ 1. 1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - przetargu nieograniczonego ogłoszonego w dniu 23.07.2012 r. i złożonej przez Wykonawcę oferty, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie:

„PRZEWÓZ UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO SZKÓŁ Z TERENU GMINY BROJCE, REALIZOWANY W OPARCIU O KOMUNIKACJĘ REGULARNĄ - NA PODSTAWIE BILETÓW MIESIĘCZNYCH”.

2. Przewozy będą realizowane na rzecz uczniów uczęszczających do następujących placówek szkolnych:

1) Gimnazjum Publiczne w Brojczach, ul. Długa 19, 72-304 Brojce;

2) Szkoła Podstawowa w Brojczach, ul. Długa 19, 72-304 Brojce;

3) Szkoła Podstawowa w Brojczach Filia w Dargosławiu, Dargosław, 72-304 Brojce.

3. Szczegółowe trasy kursów do szkół i kursów powrotnych oraz godziny, w jakich mają być wykonywane kursy zostaną ustalone według potrzeb, które określa dyrektorzy (kierownicy) szkół wymienionych w ust. 2, z tym że usługi przewozowe muszą być wykonywane w dni nauki szkolnej – co najmniej dwukrotne kursy poranne do placówek szkolnych (tak aby uczniowie dotarli do odpowiednich szkół najpóźniej do godziny 7.50) oraz dwukrotne kursy popołudniowe ze szkół (w godzinach od 12.00 do 16.00).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby uczniów na wszystkich liniach przewozowych w całym okresie trwania umowy oraz wprowadzenia modyfikacji polegających na przewozie uczniów z innych miejscowości – z terenu Gminy Brojce – niż wymienione w Tabeli 1 Formularza ofertowego.

5. Przewóz uczniów będzie realizowany na podstawie biletów miesięcznych wystawionych uczniom w oparciu o imienne listy uprawnionych do korzystania z przewozu dostarczonych Wykonawcy przez dyrektorów (kierowników) szkół wymienionych w ust. 2.

6. W razie wystąpienia zmian, o których mowa w ust. 4 dyrektorzy (kierownicy) szkół

wymienionych w ust. 2 dokonają niezbędnej aktualizacji list, o których mowa w ust. 5.
7. Umowę zawiera się na okres od dnia 01 września 2012 r. do dnia 30 czerwca 2014 r.

§ 2. 1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne środki transportu, odpowiednią kadrę pracowników oraz wszelkie licencje i zezwolenia wymagane przez prawo do wykonywania niniejszej umowy.

2. Wykonawca wyraża zgodę na bezpłatne przejazdy lub pokrywa koszty przejazdu na trasach wykonywania dowozu osób wskazanych przez Zamawiającego zatrudnionych na stanowisku opiekunów wychowawczych w czasie przejazdu uczniów.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przewożonym osobom właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny oraz niezbędnych wygód zgodnych z normami obowiązującymi w zakresie transportu drogowego osób.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bagaże osób przewożonych, gdy szkoda w nich wynika z jego winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.

5. W przypadku uszkodzenia lub awarii autobusu na trasie w trakcie wykonywania zadania, Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia zastępczego autobusu w terminie jak najkrótszym, nie później jednak niż 2 godziny. W przeciwnym wypadku Wykonawca zapłaci karę umowną na warunkach określonych w § 5 ust. 1 pkt 2 umowy.

6. Wykonawca jest zwolniony od obowiązku przewozu i nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie usługi, jeżeli zachodzą uniemożliwiające przewóz okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć ani zapobiec ich skutkom. O zaistnieniu takiej sytuacji Wykonawca musi niezwłocznie poinformować Zamawiającego i w ciągu 3 dni od zawiadomienia przedstawić dowody na potwierdzenie tych okoliczności.

§ 3. 1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się na podstawie sprzedanych biletów miesięcznych wystawionych w oparciu o imienny wykaz uczniów, o którym mowa w § 1 ust. 4.

2. Ceny jednostkowe za bilety miesięczne określa Tabela 1 Formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszą umową z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4.

3. Ustalona cena biletów miesięcznych na połączenia pomiędzy wszystkimi miejscowościami nie może ulec zmianie w całym okresie trwania umowy.

4. Cena biletów miesięcznych za przejazdy do szkół z innych miejscowości – z terenu Gminy Brojce – niż wymienione w Tabeli 1 Formularza ofertowego, zostaną ustalone w taki sposób, że ich cena będzie taka jak cena biletu miesięcznego określona przez Wykonawcę w Tabeli 1 Formularza ofertowego dla przewozu na trasie o takiej samej lub najbardziej zbliżonej długości przejazdu liczonej w kilometrach.

5. Do cen biletów zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury.

6. Płatność za usługę regulowana będzie na podstawie faktur VAT wystawianych w miesiącu poprzedzającym wykonanie zadania, w ciągu 14 dni od daty wpływu faktury VAT do Zamawiającego wraz z wykazem wystawionych biletów miesięcznych.

7. Należność za usługę regulowana będzie w trybie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy w banku
nr rachunku

§ 5. 1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) w wysokości 20% wartości ceny ofertowej brutto zaproponowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, gdy Wykonawca odmówi zawarcia umowy lub mimo zawarcia umowy nie przystąpi do wykonywania usługi albo, gdy Zleceniodawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) po podpisaniu umowy i przystąpieniu do wykonywania usługi w wysokości równej 0,5% wartości ceny ofertowej brutto zaproponowanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, za każdy rozpoczęty dzień niewykonywania usługi,
2. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku niewykonywania usługi z przyczyn określonych w § 2 ust. 6.

§ 6. 1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie zapłaty należnej mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1, stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie którejś ze stron niniejszej umowy,
- 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku którejś ze stron niniejszej umowy.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7. Postanowienia dodatkowe:

Poza przewozem do szkół, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania nieodpłatnych przewozów uczniów wg potrzeb zgłoszonych przez dyrektorów (kierowników) szkół wymienionych w § 1 ust.2. Łączna długość przebiegu autobusów w ramach kursów nieodpłatnych wynosi km w roku szkolnym. (**Uwaga:** zapis opcjonalny – dobrowolne zobowiązanie wykonawcy po rozstrzygnięciu przetargu)

§ 8. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 11. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik do umowy:

Formularz ofertowy Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA