



Brojce, dnia 5 listopad 2018 r.

ROZEZNANIE CENOWE nr 5/2018

Przeprowadzenie warsztatów kulinarnych i gospodarowania budżetem domowym o wartości nie przekraczającej równowartość 5 000 euro

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Ośrodek Pomocy Społecznej w Brojczach
ul. Długa 48, 72-304 Brojce
Tel. 913861444/ 913861194
Fax 91 38 611 86
e-mail: ops@brojce.net.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia

Ośrodek Pomocy Społecznej w Brojczach zatrudni trenera do przeprowadzenia warsztatów kulinarnych i gospodarowania budżetem domowym; umowa cywilno – prawna, 6 godzin szkoleniowych; lub podpisze umowę na świadczenie usługi z firmą/instytucją na przeprowadzenie warsztatów kulinarnych i gospodarowanie budżetem domowym, 6 godzin szkoleniowych.

Przedmiotem zapytania jest usługa polegająca na przygotowaniu i przeprowadzeniu warsztatów kulinarnych i gospodarowania budżetem domowym dla uczestników Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 - 2020 „Stawiamy na AKTYWNOŚĆ” – 8 osób, mające na celu wzmacnianie samodzielności i kompetencji w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego. Warsztat powinien trwać 6 godzin szkoleniowych. Zamawiający udostępni salę szkoleniową, kuchnię z wyposażeniem oraz poczęstunek dla uczestników. Zamawiający wymaga aby warsztat przeprowadzony był na terenie gminy Brojce.

W ramach zadania wykonawca przygotowuje jedną potrawę sporządzoną z artykułów spożywczych zakupionych we własnym zakresie. Przygotowana potrawa powinna być sporządzona w taki sposób aby każdy z uczestników mógł jej spróbować.

Osoby ubiegające się o zamówienie muszą spełnić wymienione poniżej warunki udziału w postępowaniu:

- Dysponować wykształceniem i przygotowaniem zawodowym umożliwiającym przeprowadzenie warsztatu lub odpowiednią kadrą wykładowców;
- Posiadać aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (dot. firm i instytucji szkoleniowych);
- Posiadać doświadczenie w realizacji usług szkoleniowych o zbliżonej tematyce;

Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa na wykonanie usługi, a rozliczenie dokonywane będzie na podstawie dokumentów potwierdzających wykonanie usługi.

3. Termin wykonania zamówienia

Do dnia 30.11.2018

4. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie 2 wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

- Harmonogram, zakres i tematyka przeprowadzanego warsztatu;
- Opis posiadanego personelu kadrowego do prowadzenia warsztatu (np. cv osób prowadzących szkolenie);
- Kopia aktualnego wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (jeżeli dotyczy)
- Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie w realizacji usług szkoleniowych o zbliżonej tematyce;
- Wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Spółeczny



5. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia i sposób przygotowania oferty

Rozliczenia prowadzone będą w PLN.

Cena oferty podana zostanie przez wykonawcę w PLN.

Ofertę należy złożyć w języku polskim w formie pisemnej.

Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.) - zgodnie z art. 4 pkt. 8 tej ustawy.

Postępowanie służy analizie cen rynkowych na potrzeby zadań wykonywanych przez Zamawiającego oraz ma na celu wybranie oferty najkorzystniejszej.

Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych ani wariantowych.

Oferty złożone przez Wykonawców zostaną otwarte publicznie. Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji pod warunkiem, że Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być przez Wykonawcę spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty i oznaczone napisem - "Informacje zastrzeżone".

6. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w formie dokumentu osobiście, faksem, e-mailem bądź pocztą tradycyjną na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Brojcach, ul. Długa 48, 72-304 Brojce.

Numer fax: 913861186; adres e-mail: ops@brojce.net.pl

W nieprzekraczalnym terminie **do 14 listopada 2018 roku**, do godziny 14:00.

Decyduje data wpływu do Zamawiającego.

Wykonawca biorący udział w niniejszym postępowaniu powinien złożyć ofertę cenową na wykonanie wyżej wymienionego przedmiotu zamówienia według załączonego wzoru oferty (załącznik nr 1).

7. Kryterium oceny ofert

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena za wykonaną usługę szkoleniową (C)	80	80 punktów
Doświadczenie (D) w działaniu w obszarze świadczenia usług szkoleniowych	20	20 punktów



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



8. Zasady oceny kryterium

W przypadku „Cena za wykonaną usługę szkoleniową” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} * \text{Max}(C)$$

Gdzie:

$P_i(C)$ – liczba punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena za wykonaną usługę szkoleniową”;

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert za kryterium „Cena za wykonaną usługę szkoleniową”;

C_i – cena oferty „i”;

$\text{Max}(C)$ – maksymalna ilość punktów jakie można otrzymać za kryterium „Cena za wykonaną usługę szkoleniową”, tj. 80 punktów.

W przypadku oceny kryterium „Doświadczenie (D) w działaniu w obszarze świadczenia usług szkoleniowych” oceniana będzie ilość przeprowadzonych szkoleń o zbliżonej tematyce.

Oferta która przedstawi najlepsze doświadczenie otrzyma 20 punktów, oferta, która przedstawi mniejszą liczbę otrzyma proporcjonalnie mniej punktów. Oferta, która nie przedstawi żadnych dodatkowych lat doświadczenia ponad wymagane minimum otrzyma 0 punktów w niniejszym kryterium.

Punkty z poszczególnych kryteriów będą podlegać sumowaniu.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Brojcach

Małgorzata Pszczoła